



Avviso pubblico di Selezione per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 unità da inquadrare, a tempo pieno ed indeterminato, quale Dirigente Tecnico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio.

**Art. 1
Selezione del personale.**

È indetta una Selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità da inquadrare, a tempo pieno ed indeterminato, quale Dirigente Tecnico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio (AdSPMI) con sede in Taranto, ai sensi:

- della Legge 28 gennaio 1994, n. 84, e s.m.i. e, in particolare, gli artt. 6 e 10;
- del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. per quanto applicabili;
- del vigente CCNL per i DIRIGENTI DI AZIENDE INDUSTRIALI PRODUTTRICI DI BENI E SERVIZI (CIDA) sottoscritto da Federmanager;
- della Regolamentazione del trattamento economico dei dirigenti e del Segretario Generale dell'AdSPMI 2022 – 2025;
- del vigente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- del Regolamento per Il Reclutamento del Personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio, approvato dal MIT con nota n. 25284 del 20.09.2019 e modificato con nota n. 19837 del 05.07.2024;
- del presente Avviso di Selezione e della relativa domanda di partecipazione.

Profilo dell'unità ricercata:

in base alla definizione di cui al co. 1 dell'art. 1 del CCNL per i DIRIGENTI DI AZIENDE INDUSTRIALI PRODUTTRICI DI BENI E SERVIZI (CIDA), applicato alla figura di che trattasi: <<Sono Dirigenti i prestatori di lavoro per i quali sussistano le condizioni di subordinazione di cui all'art. 2094 c.c. e che ricoprono nell'azienda un ruolo caratterizzato da un elevato grado di professionalità, autonomia e potere decisionale ed esplicano le loro funzioni al fine di promuovere, coordinare e gestire la realizzazione degli obiettivi dell'impresa o di un suo ramo autonomo.>>.

Il Dirigente "Tecnico" dell'Ente dovrà garantire le attività di direzione, di coordinamento, di impulso e di controllo della Direzione "Engineering", di cui all'allegata scheda *job description* (**Allegato n. 1**).

Per l'espletamento della fase di selezione, con particolare riferimento alla valutazione delle *soft skills* di cui al presente Avviso, l'AdSPMI si avvarrà dell'ausilio di società specializzata in ricerca e selezione del personale, iscritta nell'albo degli operatori economici dell'Ente ed individuata nella ADECCO ITALIA S.p.A. con sede in via Tolmezzo, n. 15, Milano.

L'AdSPMI garantisce pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamenti sessuali, di condizioni personali e sociali nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i., recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e la protezione dei dati personali in conformità al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 sulla protezione dei dati.

**Art. 2
Requisiti di ammissione.**

Alla Selezione saranno ammessi, dietro presentazione di domanda, i candidati in possesso alla data di scadenza del termine indicato per la presentazione delle domande di ammissione:

a) dei seguenti **requisiti generali**:

- età non inferiore a 18 (diciotto) anni;
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea con adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

- godimento dei diritti civili e politici ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza e possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto da ricoprire, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui all'art. 22 della L. n. 104/1992;
- aver assolto l'obbligo di leva o di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 della L. 23.08.2004, n. 226.

b) dei seguenti **requisiti specifici**:

Titoli di studio:

Laurea magistrale (LM) ex DM 270/04: Ingegneria civile (LM-23), Ingegneria dei sistemi edilizi (LM-24), Ingegneria per l'ambiente ed il territorio (LM-35); oppure Laurea specialistica (LS) ex DM 509/99: Ingegneria civile (28/S), Ingegneria per l'ambiente e il territorio (38/S); oppure laurea vecchio ordinamento (precedenti al DM 509/99): in Ingegneria civile (DL), Ingegneria edile (DL), Ingegneria per l'ambiente e il territorio (DL).

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano vigente.

Non saranno ammessi i candidati in possesso di titoli di studio diversi rispetto a quelli sopra indicati o appartenenti a classi di laurea differenti.

Il candidato in possesso di titolo di studio equipollente dovrà, a pena di esclusione, indicare il provvedimento di equipollenza nonché il titolo di studio equipollente.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero o in Italia presso istituti esteri, è richiesta l'equipollenza del titolo di studio da parte di un ateneo italiano ovvero, per il riconoscimento del titolo, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia.

Esperienza lavorativa:

- a) avere prestato servizio presso AdSP/pubbliche amministrazioni/aziende pubbliche o private con qualifica di Dirigente area tecnica per un periodo non inferiore a **tre anni continuativi** negli ultimi dieci anni;
- b) oppure:
avere prestato servizio presso AdSP/pubbliche amministrazioni/aziende pubbliche per almeno **cinque anni consecutivi** negli ultimi dieci anni, con inquadramento giuridico di Funzionario ovvero di Quadro in strutture tecniche nel campo della gestione di procedimenti realizzativi di LL.PP.;
- c) oppure:
avere prestato servizio **per dieci anni consecutivi** presso aziende private negli ultimi dieci anni con inquadramento giuridico di Funzionario ovvero di Quadro in strutture tecniche nel campo della gestione di procedimenti realizzativi di LL.PP..

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere.

L'accertamento del mancato possesso anche di uno soltanto dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di che trattasi, ovvero, se sopravvenuto prima della costituzione del contratto di lavoro, la decadenza dal diritto all'assunzione.

Non potranno essere ammessi alla Selezione coloro che:

- siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- siano stati destituiti o dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o ente;

- abbiano cessato il rapporto di lavoro a seguito di procedimento disciplinare;
- si trovino, ai sensi della normativa vigente, in stato di inconfiribilità/incompatibilità per il conferimento di incarichi presso una pubblica amministrazione;
- abbiano riportato condanne penali definitive per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con un ente o un'amministrazione pubblica se da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego (artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies codice penale, artt. 3, 4, 5 della legge 27 marzo 2001, n. 97). Negli altri casi, sarà cura dell'Amministrazione accertare autonomamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dall'interessato, ai fini dell'accesso al pubblico impiego;
- siano posti in quiescenza.

L'ammissione alle prove concorsuali avverrà con la più ampia riserva di successivo accertamento del possesso dei predetti requisiti, che dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere sino al momento del perfezionamento dell'assunzione.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione. L'AdSPMI procederà alla verifica formale delle domande pervenute, comunicando l'esclusione ai singoli candidati ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione.

Art. 3

Presentazione delle domande - Termini, contenuti e modalità.

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere presentata secondo il modello allegato (**Allegato n. 2**) e pubblicato sul sito istituzionale dell'AdSPMI www.port.taranto.it - Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso e sull'Albo Pretorio.

2. La domanda deve essere debitamente sottoscritta con firma autografa o con firma digitale e corredata, **a pena di esclusione**, dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità e dal curriculum vitae in formato europeo. Si rende noto che le informazioni contenute nel curriculum vitae ma non indicate in modo completo e dettagliato nella domanda di partecipazione non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 e degli ulteriori titoli di cui all'art. 8 del presente Avviso.

La domanda deve essere inviata, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del trentesimo giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso SUL PORTALE INPA tramite casella di posta elettronica certificata - esclusivamente riconducibile al candidato** - all'indirizzo di posta elettronica certificata concorsi.adspmi@pec.it.

Nella PEC, alla voce "*oggetto*", dovrà essere riportato il testo "**Avviso pubblico di Selezione: Dirigente TEC**". La ricezione dell'istanza verrà attestata dalla ricevuta "*attestazione di invio*" della PEC che il candidato dovrà stampare e presentare all'atto dell'identificazione il giorno della prova scritta. In tale sede, i candidati dovranno sottoscrivere la predetta ricevuta e la firma così apposta avrà validità anche come sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda.

Le domande di partecipazione saranno ritenute valide solo se inviate nel formato PDF e senza macroistruzioni o codici eseguibili. Si invita a trasmettere tutta la documentazione da allegare alla domanda in unico file PDF non modificabile. Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati nel presente articolo e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili.

Si fa presente che:

la domanda deve essere presentata esclusivamente secondo la modalità indicata ed essere inviata entro il termine di scadenza previsto; il mancato rispetto del termine e della modalità indicata comporta l'esclusione del candidato dalla procedura a cura dell'AdSPMI.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato dell'indirizzo PEC oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L'Amministrazione si riserva di valutare eventuali

situazioni contingenti e generali che abbiano generato problematiche tecniche nell'invio/ricezione delle PEC.

Il termine suindicato è perentorio e, pertanto, l'Amministrazione non terrà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, saranno inviate oltre il termine medesimo.

La comunicazione di eventuali cambiamenti di indirizzo PEC, residenza e/o recapiti indicati nella domanda, verificatisi dopo la scadenza dei termini per la partecipazione alla procedura di Selezione, dovrà pervenire con le stesse modalità di cui al precedente punto 2.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, la data e il luogo di nascita, codice fiscale, nonché di essere cittadino italiano (sono equiparati ai/alle cittadini/e italiani/e, gli/le italiani/e non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadino di Stati membri dell'Unione europea, fermo restando quanto previsto nel D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, oppure di esser familiare di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto soggiorno permanente, oppure di esser cittadino di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, oppure di esser titolare dello status di rifugiati ovvero dello status di protezione sussidiaria.

(N.B. I cittadini non italiani devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta);

2. la residenza ed il domicilio eletto (solo se diverso dalla residenza), nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale debbono essere trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché l'indicazione del recapito telefonico fisso e/o mobile;

3. il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4. il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, dell'istituto e della votazione riportata;

5. di conoscere la lingua inglese con livello adeguato alla mansione e posizione da ricoprire;

6. di conoscere le applicazioni informatiche più diffuse con livello adeguato alla mansione e posizione da ricoprire;

7. l'accettazione incondizionata delle norme e delle condizioni stabilite dall'Avviso di Selezione;

8. di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

9. di essere in godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, secondo le vigenti disposizioni di legge;

10. di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

11. di non essere stato destituito/dispensato/licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari, ovvero dichiarati decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocato a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;

12. di essere fisicamente idoneo all'impiego;

13. di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);

14. di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Reg. UE 679/2016 e s.m.i per l'espletamento della procedura concorsuale, per l'eventuale assunzione e per le finalità di accesso alle graduatorie concorsuali da parte di altre P.A.;

15. può, altresì, dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze/precedenze/riserve di cui al successivo art. 11.

I candidati con disabilità dovranno specificare, nella domanda di partecipazione, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata dall'allegazione dell'apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà

determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata dall'allegazione dell'apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso.

L'omissione o l'incompletezza nella domanda da parte del concorrente anche di una sola delle suddette dichiarazioni non determinano l'esclusione dal concorso, ma di esse è consentita la regolarizzazione con le modalità ed entro un termine non inferiore a cinque giorni dall'inoltro della richiesta, con la quale l'Amministrazione invita l'interessato stesso a provvedervi.

La mancata regolarizzazione od integrazione entro i termini indicati comporta l'esclusione dal concorso del candidato.

Art. 4

Cause di esclusione dalla Selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'esclusione dei candidati, in qualsiasi momento dalla procedura di Selezione, con apposito provvedimento motivato che verrà comunicato all'interessato.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla Selezione avranno valore di autocertificazione. A norma dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76 del citato decreto, in caso di dichiarazioni rispettivamente non veritiere o mendaci; nel caso di accertata falsità in atti e dichiarazioni mendaci si procederà, tra l'altro, ad informare le competenti Autorità ai fini delle eventuali applicazioni delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 5

Preselezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora il numero di domande ammesse sia superiore a n. 50 (cinquanta), di effettuare una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alle prove scritte.

La preselezione consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla nelle materie specifiche di cui all'art. 6 del presente Avviso.

Verranno ammessi alle prove scritte i primi n. 20 (venti) candidati che abbiano superato la preselezione e tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del ventesimo candidato.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà valutato ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Per l'espletamento della prova preselettiva si utilizzeranno sistemi elettronici per la correzione degli elaborati e per garantire l'anonimato delle procedure.

L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dalla Selezione.

Art. 6

Prove d'esame.

L'esame consisterà nelle seguenti prove: n. 1 prova scritta e n. 1 prova orale, nonché nella valutazione delle c.d. soft skills (competenze comportamentali).

a) **La prova scritta** (max 30 punti).

La prova scritta sarà articolata in quesiti a risposta aperta mirati a verificare il livello di conoscenza e la competenza nelle seguenti materie:

MATERIE SPECIFICHE

- Diritto e pratica dei lavori pubblici (di cui al D.Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” e normativa attuativa) nelle varie fasi: programmazione/ progettazione/ appalto/ esecuzione/ collaudo;
- Diritto e pratica in materia ambientale (di cui al D.Lgs. n. 152/2006 “Norme in materia ambientale” e normativa attuativa) con particolare riferimento alle procedure di approvazione di progetti e programmi (VIA/VAS) e Bonifiche (in aree SIN quali quella portuale di Taranto);
- Normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro con riferimento ai cantieri edili di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- Tecnica e tecnologie per le costruzioni e loro manutenzione di cui alla NTC2018 con particolare riferimento alle opere di infrastrutturazione marittima e portuale (protezione dei litorali, banchine e terrapieni, protezione degli accosti, viabilità nei porti stradale e ferroviaria, tecnica fondazioni e geotecnica, dragaggi e gestione dei sedimenti portuali, etc.);
- Pianificazione portuale (legge n. 84/94 e s.m.i.).

I criteri, le modalità di svolgimento ed il tempo assegnato per l’effettuazione della prova saranno fissati dalla Commissione esaminatrice, al momento dell’insediamento.

Conseguono l’ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a **21/30**.

b) La prova orale (max 60 punti)

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le **materie specifiche** della prova scritta, nonché le seguenti:

MATERIE TRASVERSALI

- Normativa che regola l’attività dell’Autorità di Sistema Portuale (Legge n. 84/94 e s.m.i. con particolare riferimento al D.Lgs. n. 169/2016 ed al D.Lgs. n. 232 del 2017 e s.m.i.);
- Conoscenza normativa sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/90 e s.m.i.);
- Conoscenza normativa in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.);
- Elementi della Legge n. 190/2012 (prevenzione e repressione della corruzione);
- Elementi del D. Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 97/2016 e s.m.i. (trasparenza ed accesso civico e generalizzato);
- Elementi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (Privacy) e s.m.i.;
- Digitalizzazione dei processi (D.Lgs. n. 82/2005 – Codice dell’amministrazione digitale e s.m.i.).

Infine durante il colloquio orale si procederà a verificare:

- La capacità di utilizzo delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse: idoneità senza punteggio, la mancata idoneità informatica sarà causa di esclusione dal concorso;
- la conoscenza della lingua inglese: lettura e traduzione di un testo tecnico in lingua inglese - idoneità senza punteggio, la mancata idoneità per la lingua inglese sarà causa di esclusione dal concorso.

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengano una votazione complessiva di almeno 42/60.

I candidati che avranno superato la prova orale accederanno alla successiva fase della valutazione delle soft skills.

Valutazione delle soft skills (max 10 punti)

La valutazione delle c.d. soft skills (competenze comportamentali) verrà effettuata dalla società Adecco Italia S.p.A. che si avvarrà di esperti specializzati nel settore, nominati secondo quanto previsto dal successivo art. 7 del presente Avviso.

Adecco Italia S.p.A. svolgerà un'attività di assesment basata anche su questionari per la valutazione delle capacità, attitudini e motivazioni individuali dei candidati.

Il giorno, luogo e l'ora di effettuazione della suddetta valutazione sarà stabilito dalla Commissione esaminatrice.

Art. 7

Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice è nominata, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per il reclutamento del personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio e secondo la normativa vigente, con decreto del Presidente dell'AdSPMI, nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 4 del suindicato Regolamento, successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle domande e alla preliminare valutazione di regolarità formale delle stesse.

La Commissione sarà composta da n. 3 (tre) esperti e sarà integrata, altresì, da uno o più componenti esterni indicati da ADECCO ITALIA S.P.A. che forniranno il supporto specialistico e qualificato in materia di "soft skills", nonché da un esperto in lingua inglese ed un esperto in materia informatica.

Il personale della Sezione Risorse Umane svolgerà funzioni di supporto organizzativo e di segretariato.

Il decreto di nomina della Commissione sarà pubblicato sul sito istituzionale, www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso e Albo Pretorio. Al momento dell'insediamento la Commissione stabilirà i criteri e le modalità di svolgimento delle prove di cui all'art. 5 e all'art. 6 del presente Avviso; tali criteri e modalità saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione dei verbali o di un loro estratto sul sito istituzionale, www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso.

La Commissione esaminatrice, successivamente all'insediamento, provvederà alla verifica dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2, a seguito della quale sarà redatto un elenco di candidati da ammettere alle fasi successive alla Selezione.

La Commissione esaminatrice disporrà, in totale, di n. 100 punti per la valutazione delle prove - così suddivisi - a cui andranno aggiunti i punti relativi alla valutazione dei titoli di cui al successivo art. 8:

- Prova scritta: max punti 30;
- Prova orale: max punti 60;
- Soft skills: max punti 10.

Art. 8

Valutazione titoli.

La Commissione d'esame avrà a disposizione il punteggio massimo di **30 punti** così ripartiti:

a) Titolo di studio previsti per l'accesso (max punti 6):

- per voto di laurea da 105 a 107: punti 3;
- per voto di laurea da 108 a 110: punti 4;
- con lode: ulteriori punti 2.

b) Incarichi conclusi alla data di presentazione della domanda di RUP/Progettista/ DLL/ CSE/ Collaudo specifico per Opere marittime di grande infrastrutturazione (art.5 co.9 legge 84/94 e s.m.i.) con singolo importo dei lavori a progetto non inferiore ad € 5.000.000 (max punti 16):

per ogni incarico, concluso alla data di presentazione della domanda di partecipazione, di RUP/Progettista/ DLL/ CSE/ Collaudo specifico per Opere marittime di grande infrastrutturazione (art.5 co.9 legge 84/94 e s.m.i.) con singolo importo dei lavori a progetto non inferiore ad € 5.000.000: punti 8.



c) Titoli di studio ulteriori attinenti alle materie specifiche di esame (max punti 7):

- Dottorato di ricerca: punti 3;
- Master universitario di 1° livello: punti 1;
- Master universitario di 2° livello: punti 2;
- altri titoli postuniversitari rilasciati da strutture universitarie pubbliche e/o private: max punti 1 (punti 0,50 per ogni titolo).

d) Pubblicazioni scientifiche in materie attinenti alle materie specifiche d'esame (max punti 1):

- 1) monografia: punti 0,50; 2) saggio: punti 0,25. Ai fini della valutazione dovrà essere indicato il codice ISBN (International Standard Book Number).

Art. 9

Modalità e calendario delle prove d'esame.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di identità in corso di validità, tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 .

Verrà data comunicazione dei giorni, dell'ora e del luogo in cui si svolgerà l'eventuale prova preselettiva o prova scritta con successivo Avviso pubblicato sul sito internet www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso.

La Commissione formulerà l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con l'attribuzione del relativo punteggio attribuito alla prova scritta. Il verbale contenente l'elenco sarà notificato ai candidati attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSPMI www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso, nonché sull'Albo Pretorio.

La Commissione effettuerà la valutazione dei titoli dopo lo svolgimento delle prove orali di cui alla lett. b) dell'art. 6 del presente Avviso.

Entro il termine di giorni 10 dalla pubblicazione della valutazione dei titoli, i diretti interessati potranno far pervenire motivata istanza di riesame sulla valutazione dei titoli indirizzata alla Commissione esclusivamente via PEC (all'indirizzo concorsi.adspmi@pec.it); la Commissione si esprimerà entro i successivi 20 giorni. Non saranno prese in considerazione eventuali istanze di riesame inviate oltre il predetto termine e riguardanti elementi non espressamente indicati nella domanda di partecipazione.

Decorso tali termini, ovvero all'esito della disamina delle eventuali istanze pervenute, la Commissione redigerà apposito verbale di riesame con il quale procederà alla riformulazione dell'elenco di attribuzione dei punteggi dei titoli rivisti, quest'ultimo da notificarsi ai candidati attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso e sull'Albo Pretorio.

La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'orario di esame fissato per le prove con convocazione sul sito internet www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso almeno 15 giorni prima dello svolgimento comporterà l'automatica **esclusione** degli stessi dalla Selezione.

Gli esiti delle prove d'esame saranno pubblicati sul sito internet www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione "Bandi di concorso" e sull'Albo Pretorio.

Nel corso delle prove ai candidati è fatto divieto di avvalersi di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere non autorizzati, telefoni cellulari, palmari, smart watch e di qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni e/o alla trasmissione di dati, nonché di comunicare tra loro. È vietato l'uso di testi di legge commentati, codici illustrati, annotati e/o commentati con dottrina e/o giurisprudenza esplicitati articolo per articolo, muniti di schemi di qualunque genere, contenenti "mappe" esplicative o "tabelle" che non siano quelle previste dalla legge, aggiunte, suggerimenti o specificazioni di tipo dottrinario o enciclopedico di qualunque tipo. La Commissione potrà autorizzare l'uso di testi di leggi e codici comunemente diffusi in commercio, corredati da indici cronologici, analitico-alfabetici o sistematico/alfabetico e/o sommario oltre che del dizionario della lingua italiana.

I candidati, oltre agli indispensabili effetti personali, potranno portare con sé alimenti e bevande contenuti in appositi sacchetti trasparenti.

In caso di violazione la Commissione esaminatrice decreterà, tra l'altro, l'immediata esclusione dalla Selezione.

Tutte le pubblicazioni sul sito internet www.port.taranto.it, inerenti alla procedura di Selezione di cui al presente Avviso hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 10

Valutazione finale delle prove d'esame e formazione della graduatoria di merito.

Il punteggio finale complessivo è costituito dalla somma del punteggio conseguito: nella prova scritta, nella prova orale comprensiva della valutazione delle soft skills, nonché nella valutazione dei titoli.

La graduatoria di merito degli idonei della Selezione è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ed è approvata, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento di reclutamento citato, con atto del Segretario Generale.

Art. 11

Approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito.

La graduatoria di merito del precedente articolo verrà pubblicata sul sito Internet dell'AdSPMI www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione "Bandi di concorso" e sull'Albo Pretorio.

In caso di parità di merito si terrà conto dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i. graduati secondo l'ordine stabilito dalla normativa precitata per come dichiarati nella domanda di partecipazione. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

In caso di parità di merito tra concorrenti privi dei titoli di preferenza succitati sarà preferito il candidato più giovane di età.

L'AdSPMI provvede all'accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti del concorrente risultato primo in graduatoria il quale, su richiesta scritta dell'Amministrazione, è tenuto alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione e di tutti i titoli dichiarati.

Il concorrente risultato primo in graduatoria che non dimostri il possesso dei requisiti e titoli dichiarati sarà escluso dalla Selezione.

Sarà dichiarato vincitore, con decreto del Presidente, il candidato primo nella graduatoria che, al termine di tale verifica, sia risultato in possesso dei suddetti requisiti. Tale decreto sarà pubblicato nel sito Internet dell'AdSPMI www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione "Bandi di concorso", nonché nell'Albo Pretorio.

La graduatoria di merito della presente Selezione rimane efficace, come previsto dalla normativa vigente, per 24 mesi decorrenti dalla data di approvazione della stessa.

Art. 12

Costituzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore della Selezione sarà invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro, a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi della normativa vigente e del CCNL per i DIRIGENTI DI AZIENDE INDUSTRIALI PRODUTTRICI DI BENI E SERVIZI (CIDA), sarà inquadrato in posizione di dirigente della Direzione Engineering. La retribuzione annua omnicomprensiva prevista, al lordo delle ritenute di legge, è quella risultante dal CCNL per i DIRIGENTI DI AZIENDE INDUSTRIALI PRODUTTRICI DI BENI E SERVIZI (CIDA) e successivi rinnovi e dalla Regolamentazione del trattamento economico dei dirigenti e del Segretario Generale dell'AdSPMI 2022 – 2025.

Al momento dell'assunzione il vincitore dovrà presentare le dichiarazioni necessarie *ex lege*.

Il vincitore dovrà altresì presentare una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante che gli stati, fatti e qualità personali suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di partecipazione non hanno subito variazioni.

Il vincitore che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nel termine indicato dalla formale convocazione dell'Ente, sarà considerato rinunciatario. Qualora il medesimo non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro decadrà dall'assunzione.



Il vincitore assunto in servizio a tempo pieno ed indeterminato è soggetto a un periodo di prova della durata di mesi n. 6 (sei).

Art. 13

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, conferiti nel corso della procedura di selezione, è l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. L'AdSPMI ai sensi dell'art. 37 del GDPR ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati Personali contattabile alla mail: dpo@port.taranto.it.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento dei dati personali è obbligatorio, anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Amministrazione solo per le finalità istituzionali, per lo svolgimento della procedura di selezione nonché per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti strettamente necessari per perseguire tali finalità. Le fasi delle prove concorsuali si svolgeranno in seduta pubblica, nel rispetto della normativa vigente. I dati relativi all'esito della selezione saranno oggetto di pubblicazione da parte dall'Ente in ossequio alla normativa sulla trasparenza.

L'AdSPMI potrà comunicare i dati personali dei candidati, nonché trasmettere la documentazione dagli stessi presentata ai fini della selezione, anche a soggetti terzi la cui facoltà di accesso ai dati medesimi è riconosciuta da disposizioni di legge o regolamento (Autorità giudiziarie; Organismi di vigilanza; Enti Pubblici, anche in caso di richiesta ai fini di eventuali assunzioni di personale).

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

I dati forniti saranno raccolti presso l'Ente e presso gli uffici ove si svolgeranno le procedure concorsuali per le finalità di gestione della procedura. Tali dati saranno trattati dalle persone autorizzate e preposte alla procedura di concorso e conservati secondo la tempistica stabilita dalla normativa vigente.

Ciascun candidato, con riferimento al trattamento dei propri dati personali, gode dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR. In ragione di ciò potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (ove la normativa specifica lo consenta).

Qualora l'interessato ritenga che i propri dati siano trattati difformemente da quanto previsto nel GDPR, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Art. 14

Altre informazioni.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è la dott.ssa Raffaella Ladiana, Dirigente della Direzione Amministrativa dell'AdSPMI (pec: concorsi.adspmi@pec.it, Sezione Risorse Umane: +39 099 4711.660-618-616).

Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia al Regolamento per il reclutamento del personale dell'AdSPMI e, per quanto compatibili, alle disposizioni normative vigenti in materia di reclutamento del personale nella pubblica amministrazione.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio potrà procedere, per giustificato motivo, alla proroga, riapertura, annullamento, sospensione e revoca della procedura di Selezione

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Ente: www.port.taranto.it, nonché sul Portale "INPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.INPA.gov.it/>;

Il presente Avviso è impugnabile, nel termine di giorni sessanta dalla sua pubblicazione, innanzi al competente Tribunale Amministrativo Regionale.

L'AdSPMI procederà allo svolgimento delle prove concorsuali nel rispetto dei vigenti protocolli.

***Il Presidente
Prof. Avv. Sergio Prete***

Allegati:

- 1. All. 1 - Scheda job description del dirigente della Direzione Engineering;*
- 2. All.2 - Modello di domanda*

(*) Originale firmato e custodito agli atti di quest'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"